

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 9 апреля 2002 г. N 262-ПП

О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНА ГОРОДА МОСКВЫ "ОБ ОСОБО ОХРАНЯЕМЫХ ПРИРОДНЫХ ТЕРРИТОРИЯХ В ГОРОДЕ МОСКВЕ"

(в ред. постановлений Правительства Москвы
от 27.01.2004 N 31-ПП, от 16.12.2008 N 1151-ПП,
от 05.05.2009 N 395-ПП, от 16.06.2009 N 558-ПП,
от 25.08.2009 N 804-ПП, от 10.11.2009 N 1243-ПП)

В целях реализации Закона города Москвы от 26.09.2001 N 48 "Об особо охраняемых природных территориях в городе Москве", во исполнение постановлений Правительства Москвы от 21.07.98 N 564 "О мерах по развитию территорий Природного комплекса Москвы", от 29.12.98 N 1012 "О проектных предложениях по установлению границ особо охраняемых природных территорий: природного парка "Москворецкий", природно-исторического парка "Останкино" и комплексного заказника "Петровско-Разумовское" и от 22.01.2002 N 47-ПП "О совершенствовании управления особо охраняемыми природными территориями в городе Москве", в соответствии с Федеральным законом от 14.03.95 N 33-ФЗ "Об особо охраняемых природных территориях", а также в целях организации эффективного управления, содержания, сохранения, восстановления и развития особо охраняемых природных территорий, формирования единой системы управления особо охраняемыми природными территориями города и контроля за их состоянием Правительство Москвы постановляет:

1. Утвердить:

1.1. Типовое положение о природных парках города Москвы (приложение 1).

1.2. Типовое положение о природно-исторических парках города Москвы (приложение 2).

1.3. Типовое положение о государственных природных заказниках города Москвы (приложение 3).

1.4. Форму паспорта особо охраняемой природной территории города Москвы (приложение 4).

1.5. Типовую форму охранного обязательства по обеспечению сохранности и использованию особо охраняемой природной территории регионального значения в городе Москве (а также охранной зоны памятника природы регионального значения "Серебряный Бор").

(в ред. постановлений Правительства Москвы от 05.05.2009 N 395-ПП, от 16.06.2009 N 558-ПП)

1.6. Положение о службе охраны особо охраняемой природной территории города Москвы (приложение 6).

1.7. Регламент подготовки и выдачи заявителям охранного обязательства по обеспечению сохранности и использованию особо охраняемой природной территории регионального значения в городе Москве (приложение 7).

(п. 1.7 в ред. постановления Правительства Москвы от 10.11.2009 N 1243-ПП)

2. Установить, что индивидуальные положения об особо охраняемых природных территориях города Москвы представляются на утверждение в Правительство Москвы специально уполномоченным органом Правительства Москвы по управлению особо охраняемыми природными территориями в городе Москве:

2.1. Для особо охраняемых природных территорий регионального значения - по согласованию с органом, в ведомственном подчинении которого находится территория.

2.2. Для особо охраняемых природных территорий местного значения - по согласованию с главой Управы района города Москвы, на территории которого расположена особо охраняемая природная территория.

3. Установить, что паспорт особо охраняемой природной территории города Москвы:

3.1. Утверждается специально уполномоченным органом Правительства Москвы по управлению особо охраняемыми природными территориями в городе Москве по представлению органа, в ведомственном подчинении которого находится особо охраняемая природная территория.

3.2. Составляется по установленной форме (приложение 4) на каждую особо охраняемую природную территорию регионального и местного значения, находящуюся на территории города Москвы, за исключением памятников природы.

4. Установить, что охранные обязательства оформляются Департаментом природопользования и охраны окружающей среды города Москвы по заявлению собственника, владельца, пользователя земельного участка (далее - пользователь земельного участка), расположенного в границах особо охраняемой природной территории регионального значения в городе Москве, на основании представленного пользователем земельного участка пакета документов.

(п. 4 в ред. постановления Правительства Москвы от 16.12.2008 N 1151-ПП)

5. Внести изменение в пункт 7.2.1 постановления Правительства Москвы от 22.01.2002 N 47-ПП "О совершенствовании управления особо охраняемыми природными территориями в городе Москве", заменив слова "муниципальных природоохранных учреждений - дирекций" словами "государственных природоохранных учреждений".

6. Департаменту природопользования и охраны окружающей среды Правительства Москвы:

6.1. В срок до 01.09.2002 разработать и представить на утверждение Правительства Москвы форму паспорта памятника природы регионального и местного значения.

6.2. В срок до 01.09.2002 утвердить инструкцию по заполнению паспорта особо охраняемой природной территории города Москвы.

6.3. Утратил силу. - Постановление Правительства Москвы от 27.01.2004 N 31-ПП.

6.4. Совместно с Московским комитетом образования принять меры по усилению деятельности научных организаций города и образовательных учреждений по экологическому просвещению населения города с использованием потенциала особо охраняемых природных территорий.

7. Принять предложение Главного управления внутренних дел г. Москвы и Департамента природопользования и охраны окружающей среды Правительства Москвы о взаимодействии в охране особо охраняемых природных территорий города Москвы.

8. Главному управлению внутренних дел г. Москвы в месячный срок создать специализированные подразделения по обеспечению охраны порядка на особо охраняемых природных территориях города (где не имеются) в пределах выделенной штатной численности за счет бюджета города Москвы, а также перераспределения штатных единиц, финансируемых за счет федерального бюджета.

9. Управлению жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Правительства Москвы в IV квартале 2002 года:

9.1. Доработать и представить в Департамент природопользования и охраны окружающей среды Правительства Москвы проекты положений об особо охраняемых природных территориях, находящихся в ведомственном подчинении государственного учреждения "Московское городское управление лесами".

9.2. Разработать порядок ведения мониторинга состояния зеленых насаждений на особо охраняемых природных территориях города Москвы и утвердить в установленном порядке.

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра Правительства Москвы Бочина Л.А.

О ходе выполнения постановления доложить Мэру Москвы в срок до 30 октября 2002 года.

Мэр Москвы
Ю.М. Лужков

**ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИРОДНЫХ ПАРКАХ ГОРОДА МОСКВЫ**

(в ред. постановления Правительства Москвы
от 05.05.2009 N 395-ПП)

Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "Об особо охраняемых природных территориях", Уставом города Москвы, Законом города Москвы "Об особо охраняемых природных территориях в городе Москве" и иными нормативными правовыми актами, определяет правовой статус природных парков города Москвы.

I. Общие положения

1. Природные парки города Москвы - особо охраняемые природные территории, имеющие природоохранное, рекреационное, эколого-просветительское и историко-культурное значение как особо ценные для города, крупные и целостные природно-территориальные комплексы, отличающиеся высоким природным разнообразием, наличием редких и уязвимых в условиях города видов растений и животных и благоприятными условиями для отдыха в природном окружении.

2. В соответствии с положениями Федерального закона "Об особо охраняемых природных территориях", Закона города Москвы "Об особо охраняемых природных территориях в городе Москве", для реализации задач, возложенных на природные парки, осуществления их охраны и содержания создаются государственные природоохранные учреждения - природные парки города Москвы (далее - парки).

3. В своей деятельности парки руководствуются Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "Об особо охраняемых природных территориях", Законом города Москвы "Об особо охраняемых природных территориях в городе Москве", иными законами Москвы, нормативными правовыми актами города Москвы, а также индивидуальным Положением.

4. Парки относятся к особо охраняемым природным территориям регионального значения.

5. На прилегающих к территориям парков участках земли создаются охранные зоны, для которых устанавливаются ограничения хозяйственной и иной деятельности.

II. Основные задачи природных парков

6. На парки возлагаются следующие основные задачи:

- сохранение природной среды, природных ландшафтов;
- охрана объектов растительного и животного мира;
- создание условий для отдыха (в том числе массового) и сохранение рекреационных ресурсов;
- разработка и внедрение эффективных методов охраны природы и поддержание экологического баланса в условиях рекреационного использования территории;
- экологическое просвещение населения.

Допускается использование специально выделенных участков природных парков в физкультурно-оздоровительных целях.

III. Правовой статус природных парков

7. Парки создаются в порядке, установленном Законом города Москвы "Об особо охраняемых природных территориях в городе Москве".

8. Природные парки являются юридическими лицами и создаются в форме государственных природоохранных учреждений, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета города Москвы, имеющих обособленное имущество, самостоятельные балансы, счета в органах казначейства и других кредитных организациях, печати с изображением герба города Москвы со своим наименованием.

Парки могут финансироваться также за счет поступлений из внебюджетных и иных не запрещенных законодательством источников.

9. Собственными средствами парков, которыми они распоряжаются в установленном порядке, являются:

- средства, полученные от просветительской, рекреационной, научной, рекламно-издательской и иной деятельности, не противоречащей возложенным на них задачам;
- средства, поступившие в счет возмещения ущерба, причиненного природным комплексам и объектам, расположенным в границах парков, а также на территории охранной зоны;
- средства, полученные за оказание платных услуг, а также за пользование рекреационными объектами на территории парков;
- средства, получаемые в порядке безвозмездной помощи и благотворительных взносов;
- средства, получаемые от осуществления иных видов деятельности, соответствующих целям и задачам парков.

10. Парки, а также собственники, владельцы и пользователи земельных участков в границах парков пользуются налоговыми льготами, установленными для них законодательством Российской Федерации и Москвы.

11. Парки могут создавать объединения в форме ассоциаций и союзов в целях развития особо охраняемых природных территорий.

12. Парки вправе иметь собственную символику (флаги, вымпелы, эмблемы и др.), использовать собственную символику в рекламных и иных целях, а также выдавать разрешения на использование этой символики юридическим и физическим лицам.

IV. Управление природными парками

13. Парки находятся в ведомственном подчинении органа, уполномоченного Правительством Москвы.

14. Парки возглавляются директором, назначаемым на должность и освобождаемым от должности органом, в ведомственном подчинении которого он находится, по согласованию со специально уполномоченным органом Правительства Москвы по управлению особо охраняемыми природными территориями в городе Москве (далее - специально уполномоченный орган Правительства Москвы).

15. Непосредственное управление деятельностью парка на основе принципа единоначалия осуществляет директор парка.

Директор природного парка:

- без доверенности действует от имени природного парка и представляет его во всех органах государственной власти и управления, организациях, а также за рубежом;
- руководит деятельностью природного парка, обеспечивает выполнение возложенных на парк задач и несет персональную ответственность за результаты деятельности парка;
- по согласованию с органом, в ведомственном подчинении которого он находится, утверждает структуру и штатное расписание природного парка, утверждает должностные инструкции работников;
- заключает договоры во всех областях деятельности природного парка;
- распоряжается имуществом и средствами природного парка в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Москвы, а также настоящим Положением;
- открывает счета в органах казначейства и других кредитных организациях;
- принимает на работу и увольняет работников, а также заключает трудовые договоры (контракты) на выполнение отдельных видов работ;

- налагает в установленном порядке дисциплинарные взыскания на работников природного парка и применяет меры материального и морального поощрения;
- издает приказы, инструкции, распоряжения, обязательные для выполнения всеми работниками природного парка; утверждает правила внутреннего трудового распорядка природного парка;
- устанавливает размеры доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся у природного парка средств на оплату труда;
- выдает доверенности на совершение юридических действий от имени природного парка и др.

16. Директор парка несет полную ответственность за нарушения установленного в парке режима и ухудшение состояния представленных здесь природных сообществ, растительного и животного мира в соответствии с действующим законодательством.

17. Директор парка имеет заместителей (в том числе заместителя - руководителя специальной службы охраны).

Должностные оклады, тарифные ставки и другие условия оплаты труда работников парка устанавливаются в размерах и порядке, предусмотренных Правительством Москвы для учреждений бюджетной сферы, финансируемых из бюджета города Москвы.

Трудовые отношения работников парков регулируются действующим законодательством Российской Федерации о труде и оформляются трудовым договором (контрактом).

V. Режим особой охраны территории природных парков и обеспечение его соблюдения

18. На территориях природных парков устанавливается дифференцированный режим их охраны, защиты и использования с учетом природных, историко-культурных и социальных особенностей территории.

Режим особой охраны территории парка включает систему правил и мероприятий, необходимых для выполнения стоящих перед ним задач, и устанавливается исходя из целей создания парка и требований природоохранного законодательства.

19. На территориях могут быть выделены функциональные зоны, в том числе:

- зоны заповедного режима (заповедные участки), предназначенные для использования в природоохранных и научных целях и выделяемые с целью обеспечения сохранения и (или) восстановления представляющих особую ценность природных сообществ, редких и исчезающих видов растений или животных, других объектов живой и неживой природы;
- учебно-экскурсионные зоны, предназначенные для использования в целях экологического просвещения и воспитания населения, ознакомления с достопримечательностями природного парка;
- рекреационные зоны, специально обустроенные и предназначенные для массового отдыха населения;
- прогулочные зоны;
- зоны обслуживания посетителей, предназначенные для размещения объектов культурного, бытового и информационного обслуживания;
- административно-хозяйственные участки, предназначенные для размещения, строительства и эксплуатации объектов, необходимых для обеспечения охраны, содержания и использования парков в соответствии с их целями и задачами;
- участки, предоставленные юридическим лицам и гражданам, деятельность которых не связана с охраной, содержанием и использованием природных парков и не противоречит установленному режиму.

20. Границы функциональных зон утверждаются Правительством Москвы на основании проекта планировки парка.

21. Все собственники и пользователи земель в границах парков обязаны соблюдать требования режима, установленного для соответствующего участка территории.

Пользователи земельных участков подписывают охранные обязательства по обеспечению сохранности представленных на занимаемых ими земельных участках природных сообществ, соблюдению установленного режима охраны.

Абзац утратил силу. - Постановление Правительства Москвы от 05.05.2009 N 395-ПП.

22. На территориях природных парков запрещается любая деятельность, которая может нанести ущерб природным комплексам и объектам растительного и животного мира, противоречащая целям и задачам природных парков, в том числе:

- искажения исторически сложившегося охраняемого ландшафта;
- возведение объектов капитального строительства, не связанных с использованием природных парков;
- проведение работ, которые могут привести к нарушению гидрогеологического режима местности, почвенного покрова, возникновению и развитию эрозионных и оползневых процессов, без заключения специально уполномоченного органа Правительства Москвы;
- применение солей в качестве противогололедных средств без разрешения специально уполномоченного органа Правительства Москвы;
- проведение рубок в выводково-гнездовой период с 1 апреля по 31 июля;
- нарушение местообитаний видов растений и животных, включенных в Красную книгу Москвы или являющихся редкими на конкретной особо охраняемой природной территории;
- сжигание сухих листьев и травы, в том числе весенние палы; разведение костров вне специально отведенных для этого мест;
- заготовка и сбор всех видов растений и их частей (за исключением регулируемого сенокосения, осуществляемого с целью предотвращения зарастания лугов древесной растительностью);
- использование земель для садоводства и огородничества;
- повреждение или самовольные порубки деревьев и кустарников;
- самовольные посадки деревьев и кустарников, а также другие самовольные действия граждан, направленные на обустройство отдельных участков особо охраняемой природной территории;
- умышленное причинение беспокойства, отлов и уничтожение, разорение гнезд и нор диких животных;
- пребывание посетителей с пневматическим и иным оружием, рогатками, сачками и другими орудиями отстрела или отлова животных;
- проведение массовых спортивных, зрелищных и иных мероприятий вне специально выделенных для этих целей мест и без разрешения специально уполномоченного органа Правительства Москвы;
- изменение функционального назначения земельного участка или его части, если оно может привести к увеличению антропогенных нагрузок на природный комплекс особо охраняемой природной территории;
- размещение рекламных и информационных щитов, не связанных с функционированием парков;
- движение и стоянка механизированных транспортных средств, не связанных с функционированием парков, осуществляемые вне дорог общего пользования;
- загрязнение почв, замусоривание территории, захоронение мусора, устройство снегосвалок;
- свободный выгул собак.

23. Изъятие земельных участков, расположенных в границах парка, у сторонних пользователей в случаях их использования не по целевому назначению, грубого или неоднократного нарушения сторонними землепользователями установленного природоохранного режима или причинения значительного ущерба производится в установленном действующим законодательством порядке.

24. Границы парков, их функциональных и охранных зон обозначаются на местности предупредительными и информационными знаками.

25. Охрана природных комплексов и объектов, контроль за соблюдением режима природных парков обеспечиваются специальной службой охраны парка - структурным подразделением парка.

26. Работники специальной службы охраны природного парка входят в его штат.

27. Полномочия и состав специальной службы охраны парков определяются Правительством Москвы в соответствии с действующим законодательством.

28. Организация охраны парков в пределах, установленных охранными обязательствами, возлагается на пользователей территорий.

29. К охране территории парков могут привлекаться общественные инспектора.

30. В вопросах обеспечения охраны территории природного парка специальные службы охраны природных парков взаимодействуют со специально уполномоченными органами в области охраны окружающей природной среды и государственного экологического контроля, а также с правоохранительными органами.

Рейды указанных органов на территориях парков проводятся совместно с представителями специальной службы охраны природного парка.

VII. Ответственность за нарушение режима природного парка

31. Лица, виновные в нарушении установленного режима или иных правил охраны и использования окружающей природной среды и природных ресурсов, а также законодательства об охране и использовании недвижимых памятников истории и культуры на территории парка, а также его охранной зоны, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

VIII. Научно-исследовательская деятельность

32. Научно-исследовательская деятельность в парках направлена на разработку и внедрение научных методов сохранения биологического разнообразия и природных комплексов в условиях города Москвы, а также оценку и прогноз экологической обстановки.

33. Научно-исследовательская деятельность в парках имеет прикладной характер, результаты научных разработок являются основанием для принятия управленческих решений.

34. В парках для рассмотрения вопросов научной, природоохранной, рекреационной, туристической, просветительской и хозяйственной деятельности могут быть организованы научно-технические советы.

Состав научно-технического совета парка и Положение о нем утверждаются органом, в ведомственном подчинении которого находится парк.

В состав научно-технического совета могут входить представители общественных организаций и объединений, инициативных групп граждан.

35. Научно-технический совет рассматривает:

- вопросы научной, природоохранной, просветительской и рекреационной деятельности парка;

- планы научных, просветительских, биотехнических и реставрационных работ;

- проекты по рекультивации нарушенных земель и восстановлению природных комплексов на территории парка.

Решения научно-технического совета носят рекомендательный характер.

36. Научно-исследовательская деятельность на территориях парков, их охранных зон осуществляется методами, не противоречащими установленному режиму охраны парков, и проводится:

- штатными сотрудниками парка в соответствии с планами научно-исследовательских работ, которые рассматриваются на научно-техническом совете и утверждаются директором парка;

- научно-исследовательскими учреждениями и высшими учебными заведениями соответствующего профиля, в том числе зарубежными, отдельными специалистами (в том числе иностранными) на основании договоров, заключенных с парком.

37. Исполнители тем и мероприятий, осуществляющие научную деятельность на территориях парков, обязаны в месячный срок по завершении работы или в срок, установленный договором, представить директору парка копию итогового отчета или полученных в ходе выполнения работ материалов.

IX. Эколого-просветительская деятельность

38. Эколого-просветительская деятельность в парках направлена на воспитание бережного отношения к природе, рациональное использование ее богатств.

39. Эколого-просветительская деятельность в парках осуществляется по следующим направлениям:

- организация тематических и учебно-познавательных маршрутов и экспозиционных участков;
- создание информационных центров, биостанций, музейных комплексов, содержащих материалы, характеризующие историю парка, растительный и животный мир, другие природные объекты, основные факторы антропогенного воздействия, и иные сведения природоохранного и краеведческого характера;
- организация экспозиций под открытым небом, создание и обустройство учебных экскурсионных троп и маршрутов;
- составление и издание путеводителей, буклетов, фотоальбомов и других материалов информационно-просветительского характера;
- проведение экскурсионной и лекционной работы;
- организация практической природоохранной деятельности местного населения, школьников;
- организация школьных лесничеств, прохождение учебной и производственной практики студентами высших и средних специальных учебных заведений соответствующего профиля;
- обеспечение стажировки работников природоохранного профиля, циклы занятий для работников системы управления и городского хозяйства;
- иные формы и методы пропаганды экологических знаний.

X. Хозяйственная деятельность и организация обслуживания посетителей

40. Хозяйственная деятельность, осуществляемая парками, направлена на выполнение мероприятий по уходу за природными объектами и их восстановлению, а также на организацию регулируемого туризма и отдыха в природных условиях.

Парки разрабатывают и утверждают перспективные и текущие планы своей деятельности исходя из необходимости обеспечения собственного развития природного парка, природоохранных целей, рекреационных интересов и потребностей населения, договоров с учредителем, предприятиями, учреждениями, организациями, социально - творческих заказов, а также имеющихся природных, творческих и хозяйственных ресурсов.

41. Парки осуществляют хозяйственную деятельность, не противоречащую целям и задачам, для которых они созданы.

42. Организация обслуживания посетителей, деятельность по обеспечению регулируемого туризма осуществляются как самими парками, так и юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы, а также гражданами, осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.

43. В случае отсутствия юридических лиц, заинтересованных в строительстве и эксплуатации объектов туризма и отдыха, парки могут в установленном порядке осуществлять эти работы за счет бюджетных и собственных средств.

44. Парки могут самостоятельно осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Парки обязаны:

- вести бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- своевременно направлять соответствующим органам все данные, необходимые для налогообложения и ведения общегосударственной и отраслевой системы сбора и обработки информации;
- представлять специально уполномоченному органу Правительства Москвы отчеты о своей деятельности, а также о поступлении и использовании финансовых средств.

XI. Имущество природных парков

45. Природные парки как особо охраняемые природные территории регионального значения являются собственностью города Москвы.

Земля, воды, недра, растительный и животный мир, находящиеся на территории парка, предоставляются в пользование на правах, предусмотренных федеральными законами и законами города Москвы. Изъятие земель и других природных ресурсов парков запрещается.

Земельные участки в границах парков предоставляются государственным природоохранным учреждениям, осуществляющим охрану, содержание и использование природных парков, в постоянное (бессрочное) пользование в установленном порядке.

Имущество парков, в том числе здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование и другое имущество, переданные паркам учредителем, закрепляются за ними в установленном порядке на праве оперативного управления.

Парки владеют, пользуются и распоряжаются закрепленным за ними имуществом в пределах, установленных гражданским и иным законодательством.

46. В пользовании парков находится имущество:

- закрепленное за парками Правительством Москвы;
- приобретенное за счет бюджетных средств;
- приобретенное за счет доходов, получаемых парками от реализации разрешенной хозяйственной деятельности;
- полученное в порядке дарения, пожертвования, завещания от юридических и физических лиц, а также по иным законным основаниям.

47. Имущественные отношения, возникающие между парком и участниками гражданского оборота, регулируются гражданским законодательством.

Парки самостоятельно распоряжаются имуществом, приобретенным за счет доходов, получаемых от деятельности, не противоречащей их целям и задачам, в соответствии с законодательством Российской Федерации и города Москвы.

Имущество парков, переданное им в форме дара, пожертвования или по завещанию, приобретенное ими за счет средств, выделенных по смете, поступает в оперативное управление парков.

Контроль за использованием имущества, находящегося в оперативном управлении парков, осуществляет Департамент государственного и муниципального имущества города Москвы, а также специально уполномоченный орган Правительства Москвы по управлению особо охраняемыми природными территориями.

XII. Порядок реорганизации и ликвидации природных парков

48. Реорганизация и ликвидация природных парков как государственных учреждений проводится в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

XIII. Контроль за деятельностью природного парка

49. Контроль за деятельностью природных парков осуществляется:

- специально уполномоченным органом Правительства Москвы по управлению особо охраняемыми природными территориями;
- иными государственными органами в пределах их компетенции.

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИРОДНО-ИСТОРИЧЕСКИХ ПАРКАХ ГОРОДА МОСКВЫ

Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "Об особо охраняемых природных территориях", Уставом города Москвы, Законом города Москвы "Об особо охраняемых природных территориях в городе Москве" и иными нормативными правовыми актами, определяет правовой статус природно-исторических парков города Москвы.

I. Общие положения

1. Природно-исторические парки города Москвы являются особо охраняемыми природными территориями, имеющими природоохранное, историко-культурное, просветительское и рекреационное значение как особо ценные для города природные комплексы и памятники отечественной истории и культуры.

2. В соответствии с положениями Федерального закона "Об особо охраняемых природных территориях", Закона города Москвы "Об особо охраняемых природных территориях в городе Москве", для реализации задач, возложенных на природно-исторические парки, осуществления их охраны и содержания создаются государственные природоохранные учреждения - природно-исторические парки города Москвы (далее - парки).

3. В своей деятельности парки руководствуются Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "Об особо охраняемых природных территориях", Законом города Москвы "Об особо охраняемых природных территориях в городе Москве", иными законами города Москвы, нормативными правовыми актами города Москвы, Правительства Москвы, а также индивидуальным Положением.

4. Парки относятся к особо охраняемым природным территориям регионального значения.

5. Недвижимые памятники истории и культуры, расположенные в границах парков, подлежат государственному учету, охране и использованию как единое целое с их территориями, а также исторически и композиционно связанными с ними недвижимыми и движимыми объектами.

6. Недвижимые памятники истории и культуры, находящиеся на государственной охране, могут передаваться паркам по согласованию с государственным органом охраны и использования недвижимых памятников истории и культуры города Москвы.

7. На прилегающих к территории парков участках земли создаются охранные зоны, для которых устанавливаются ограничения хозяйственной и иной деятельности.

II. Основные задачи природно-исторических парков

8. На парки возлагаются следующие основные задачи:

- сохранение историко-культурных объектов и природных комплексов парка;
- создание условий для регулируемого туризма и отдыха, его непосредственная организация;
- восстановление нарушенных ландшафтов, биогеоценозов, природных, историко-культурных комплексов и объектов;
- охрана объектов растительного и животного мира;

- экологическое просвещение населения.

III. Правовой статус природно-исторических парков

9. Парки создаются в порядке, установленном Законом города Москвы "Об особо охраняемых природных территориях в городе Москве".

Парки являются юридическими лицами и создаются в форме государственных природоохранных учреждений, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета города Москвы, имеющих обособленное имущество, самостоятельные балансы, расчетные и иные счета в органах казначейства и других кредитных организациях, печати с изображением герба города Москвы со своим наименованием.

10. Парки могут финансироваться также за счет поступлений из внебюджетных и иных не запрещенных законодательством источников.

11. Собственными средствами парков, которыми они распоряжаются в установленном порядке, являются:

- средства, полученные от просветительской, рекреационной, научной, рекламно-издательской и иной деятельности, не противоречащей возложенным на них задачам;

- средства, поступившие в установленном порядке в счет возмещения ущерба, причиненного природным и историко-культурным комплексам и объектам, расположенным в границах парков, на территории охранной зоны;

- средства, полученные за оказание платных услуг, а также за пользование рекреационными объектами на территории парков;

- средства, получаемые в порядке безвозмездной помощи и благотворительных взносов;

- доходы от осуществления иных видов деятельности, соответствующих целям и задачам парка.

12. Парки, а также собственники, владельцы и пользователи земельных участков в границах парков пользуются налоговыми льготами, установленными для них законодательством Российской Федерации и Москвы.

13. Парки могут создавать объединения в форме ассоциаций и союзов в целях развития особо охраняемых природных территорий.

14. Парки вправе иметь собственную символику (флаги, вымпелы, эмблемы и др.), использовать собственную символику в рекламных и иных целях, а также выдавать разрешения на использование этой символики юридическим и физическим лицам.

IV. Управление природно-историческими парками

15. Парки находятся в ведомственном подчинении специально уполномоченного органа Правительства Москвы.

16. Парки возглавляются директором, назначаемым на должность и освобождаемым от должности органом, в ведомственном подчинении которого он находится, по согласованию со специально уполномоченным органом Правительства Москвы по управлению особо охраняемыми природными территориями в городе Москве (далее - специально уполномоченный орган Правительства Москвы).

17. Непосредственное управление деятельностью парка на основе принципа единоначалия осуществляет директор парка.

18. Директор природно-исторического парка:

- без доверенности действует от имени парка и представляет его во всех органах государственной власти и управления, организациях, а также за рубежом;

- руководит деятельностью парка, обеспечивает выполнение возложенных на парк задач и несет персональную ответственность за результаты деятельности парка;

- по согласованию с органом, в ведомственном подчинении которого он находится, утверждает структуру и штатное расписание парка, утверждает должностные инструкции работников;

- заключает договоры во всех областях деятельности парка;

- распоряжается имуществом и средствами парка в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Москвы, а также настоящим Положением;
- открывает счета в органах казначейства и других кредитных организациях;
- принимает на работу и увольняет работников, а также заключает трудовые договоры (контракты) на выполнение отдельных видов работ;
- налагает в установленном порядке дисциплинарные взыскания на работников парка и применяет меры материального и морального поощрения;
- издает приказы, инструкции, распоряжения, обязательные для выполнения всеми работниками парка; утверждает правила внутреннего трудового распорядка парка;
- устанавливает размеры доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся у парка средств на оплату труда;
- выдает доверенности на совершение юридических действий от имени парка и др.

19. Директор парка несет полную ответственность за нарушения установленного в парке режима и ухудшение состояния представленных в парке природных сообществ, растительного и животного мира в соответствии с действующим законодательством.

20. Директор парка имеет заместителей (в том числе заместителя - руководителя специальной службы охраны).

Должностные оклады, тарифные ставки и другие условия оплаты труда работников парка устанавливаются в размерах и порядке, предусмотренных Правительством Москвы для учреждений бюджетной сферы, финансируемых из бюджета города Москвы.

Трудовые отношения работников и парков регулируются действующим законодательством Российской Федерации о труде и оформляются трудовым договором (контрактом).

V. Режим особой охраны территорий природно-исторических парков и обеспечение его соблюдения

21. На территориях парков устанавливается дифференцированный режим их охраны, защиты и использования с учетом природных, историко-культурных и социальных особенностей территории.

Режим особой охраны территории парков включает систему правил и мероприятий, необходимых для выполнения стоящих перед ним задач, и устанавливается исходя из целей создания парка и требований природоохранного законодательства.

22. На территориях парков могут быть выделены функциональные зоны, в том числе:

- зоны заповедного режима (заповедные участки), предназначенные для использования в природоохранных и научных целях и выделяемые с целью обеспечения сохранения и (или) восстановления представляющих особую ценность природных сообществ, редких и исчезающих видов растений или животных, других объектов живой и неживой природы;
- зоны охраны историко-культурных объектов, предназначенные для сохранения и восстановления объектов историко-культурного наследия, которые могут быть использованы в научных и просветительских целях;
- учебно-экскурсионные зоны, предназначенные для использования в целях экологического просвещения и воспитания населения;
- рекреационные центры, специально обустроенные и предназначенные для массового отдыха населения;
- прогулочные зоны;
- административно-хозяйственные участки, предназначенные для размещения, строительства и эксплуатации объектов, необходимых для обеспечения охраны, содержания и использования парков в соответствии с их целями и задачами;
- участки, предоставленные юридическим лицам и гражданам, деятельность которых не связана с охраной, содержанием и использованием парков и не противоречит установленному режиму.

23. Границы функциональных зон утверждаются Правительством Москвы на основании проектов планировки парков, согласованных с соответствующим государственным органом охраны памятников, в зависимости от категории недвижимого памятника истории и культуры.

24. Все собственники и пользователи земель в границах парков обязаны соблюдать требования режима, установленного для соответствующего участка территории.

25. Пользователи земельных участков подписывают охранные обязательства по обеспечению сохранности представленных на занимаемых ими земельных участках природных сообществ и историко-культурных объектов, соблюдению установленного режима.

26. Изъятие земельных участков, расположенных в границах парка, у сторонних пользователей в случаях их использования не по целевому назначению, грубого или неоднократного нарушения сторонними землепользователями установленного природоохранного режима или причинения ими значительного ущерба природе производится в установленном действующим законодательством порядке.

27. На территориях парков запрещается любая деятельность, которая может нанести ущерб природным комплексам и объектам растительного и животного мира, культурно-историческим объектам и которая противоречит целям и задачам, в том числе:

- искажения исторически сложившегося охраняемого ландшафта;
- возведение объектов капитального строительства, не связанных с использованием парков;
- проведение работ, которые могут привести к нарушению гидрогеологического режима местности, почвенного покрова, возникновению и развитию эрозионных и оползневых процессов, без заключения специально уполномоченного органа Правительства Москвы;
- применение солей в качестве противогололедных средств без разрешения специально уполномоченного органа Правительства Москвы;
- проведение рубок в выводково-гнездовой период с 1 апреля по 31 июля;
- нарушение местообитаний видов растений и животных, включенных в Красную книгу Москвы или являющихся редкими на конкретной особо охраняемой природной территории;
- сжигание сухих листьев и травы, в том числе весенние палы; разведение костров вне специально отведенных для этого мест;
- заготовка и сбор всех видов растений и их частей (за исключением регулируемого сенокосения, осуществляемого с целью предотвращения зарастания лугов древесной растительностью);
- использование земель для садоводства и огородничества;
- повреждение или самовольные порубки деревьев и кустарников;
- самовольные посадки деревьев и кустарников, а также другие самовольные действия граждан, направленные на обустройство отдельных участков особо охраняемой природной территории;
- умышленное причинение беспокойства, отлов и уничтожение, разорение гнезд и нор диких животных;
- пребывание посетителей с пневматическим и иным оружием, рогатками, сачками и другими орудиями отстрела или отлова животных;
- проведение массовых спортивных, зрелищных и иных мероприятий вне специально выделенных для этих целей мест и без разрешения специально уполномоченного органа Правительства Москвы;
- изменение функционального назначения земельного участка или его части, если оно может привести к увеличению антропогенных нагрузок на природный комплекс особо охраняемой природной территории;
- движение и стоянка механизированных транспортных средств, не связанных с функционированием парков, осуществляемые вне дорог общего пользования;
- загрязнение почв, замусоривание территории, захоронение мусора, устройство снегосвалок;
- размещение рекламных и информационных щитов, не связанных с функционированием парков;
- на территории недвижимых памятников истории и культуры запрещаются: капитальное строительство; реконструкция; прокладка инженерных и дорожных сетей, превышающая функциональные нужды памятника; благоустройство памятников садово-паркового искусства с применением строительных материалов, употребляемых в дорожном строительстве; устройство мест парковки и стоянки автомобилей;

- на единичных памятниках истории и культуры и таковых же ансамблевых объектах и вблизи них не допускается размещение оконных маркиз, радио- и спутниковых антенн, размещение продукции рекламного характера, кондиционеров и других малых архитектурно-дизайнерских форм, искажающих целостность восприятия памятников и их территорий;

- нанесение любых надписей и изображений на фасадах памятников, не предусмотренных согласованными в установленном порядке проектами реставрации.

28. Границы парков, их функциональных и охранных зон обозначаются на местности предупредительными и информационными знаками.

VI. Организация охраны

29. Охрана природных комплексов и объектов, контроль за соблюдением режима парков обеспечиваются специальной службой охраны парка - структурным подразделением парка.

Работники специальной службы охраны парка входят в его штат.

30. Полномочия и состав специальной службы охраны парков определяются Правительством Москвы в соответствии с действующим законодательством.

31. Организация охраны парков в пределах, установленных охранными обязательствами, возлагается на пользователей территорий.

32. К охране территории парков могут привлекаться общественные инспектора.

33. В вопросах обеспечения охраны территории парки взаимодействуют со специально уполномоченными государственными органами охраны памятников истории и культуры, а также органами в области охраны окружающей природной среды и государственного экологического контроля, а также с правоохранительными органами.

Рейды указанных органов на территориях парков проводятся совместно с представителями специальной службы охраны парка.

VII. Ответственность за нарушение режима природно-исторических парков

34. Лица, виновные в нарушении установленного режима или иных правил охраны и использования окружающей природной среды и природных ресурсов, а также законодательства об охране и использовании недвижимых памятников истории и культуры на территории парков, а также их охранных зон, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

VIII. Научно-исследовательская деятельность

35. Научно-исследовательская деятельность в парках направлена на разработку и внедрение научных методов сохранения биологического разнообразия, природных и историко-культурных комплексов в условиях города Москвы, а также оценку и прогноз экологической обстановки.

36. Научно-исследовательская деятельность в парках имеет прикладной характер, результаты научных разработок являются основанием для принятия управленческих решений.

37. В парках для рассмотрения вопросов научной, природоохранной, рекреационной, туристической, просветительской и хозяйственной деятельности могут быть организованы научно-технические советы.

Состав научно-технического совета парка и Положение о нем утверждаются органом, в ведомственном подчинении которого находится парк.

В состав научно-технического совета могут входить представители общественных организаций и объединений, инициативных групп граждан.

38. Научно-технический совет рассматривает:

- вопросы научной, природоохранной, просветительской и рекреационной деятельности парка;

- планы научных, просветительских, биотехнических и реставрационных работ;

- проекты по рекультивации нарушенных земель и восстановлению природных комплексов на территории парка.

Решения научно-технического совета носят рекомендательный характер.

39. Научно-исследовательская деятельность на территориях парков и их охранных зон осуществляется методами, не противоречащими установленному режиму охраны парков, и проводится:

- штатными сотрудниками парка в соответствии с планами научно-исследовательских работ, которые рассматриваются на научно-техническом совете и утверждаются директором парка;

- научно-исследовательскими учреждениями и высшими учебными заведениями соответствующего профиля, в том числе зарубежными, отдельными специалистами (в том числе иностранными) на основании договоров, заключенных с парком.

40. Исполнители тем и мероприятий, осуществляющие научную деятельность на территориях парков, обязаны в месячный срок по завершении работы или в срок, установленный договором, представить директору парка копию итогового отчета или полученных в ходе выполнения работ материалов.

Музейные, архивные, библиотечные фонды парков, являющиеся частью аналогичных общероссийских фондов и представляющие собой предметы особого режима хранения, закрепляются за ними исключительно на праве оперативного управления.

Предметы, представляющие историческую, научную, художественную или иную ценность, включаются в состав музейных и библиотечных фондов парков в установленном порядке независимо от источников их приобретения.

IX. Эколого-просветительская деятельность

41. Эколого-просветительская деятельность в парках направлена на воспитание бережного отношения к природе, рационального использования ее богатств.

42. Эколого-просветительская деятельность в парках осуществляется по следующим направлениям:

- организация тематических и учебно-познавательных маршрутов и экспозиционных участков;

- создание информационных центров, биостанций, музейных комплексов, содержащих материалы, характеризующие историю парка, памятники истории и культуры, растительный и животный мир, другие природные объекты, основные факторы антропогенного воздействия, и иные сведения природоохранного и краеведческого характера;

- организация экспозиций под открытым небом, создание и обустройство учебных экскурсионных троп и маршрутов;

- составление и издание путеводителей, буклетов, фотоальбомов и других материалов информационно-просветительского характера.

- проведение экскурсионной и лекционной работы;

- организация практической природоохранной деятельности местного населения, школьников;

- организация школьных лесничеств, прохождение учебной и производственной практики студентами высших и средних специальных учебных заведений соответствующего профиля;

- обеспечение стажировки работников природоохранного профиля, циклы занятий для работников системы управления и городского хозяйства;

- иные формы и методы пропаганды экологических знаний.

X. Хозяйственная деятельность и организация обслуживания посетителей

43. Хозяйственная деятельность парков направлена на выполнение мероприятий по уходу за природными и историко-культурными объектами и их восстановлению, а также на организацию регулируемого туризма и отдыха в природных условиях.

Парки разрабатывают и утверждают перспективные и текущие планы своей деятельности исходя из необходимости обеспечения собственного развития парка, природоохранных и историко-культурных целей, рекреационных интересов и потребностей населения, договоров с учредителем, предприятиями, учреждениями, организациями, социально-творческих заказов, а также имеющихся природных, творческих и хозяйственных ресурсов.

44. Парки осуществляют хозяйственную деятельность, не противоречащую целям и задачам, для которых они созданы.

45. Организация обслуживания посетителей, деятельность по обеспечению регулируемого туризма осуществляются как самими парками, так и юридическими лицами независимо от их организационно - правовой формы, а также гражданами, осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.

46. В случае отсутствия юридических лиц, заинтересованных в строительстве и эксплуатации объектов туризма и отдыха, парки могут в установленном порядке осуществлять эти работы за счет бюджетных и собственных средств.

Парки могут самостоятельно осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Парки обязаны:

- вести бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- своевременно направлять соответствующим органам все данные, необходимые для налогообложения и ведения общегосударственной и отраслевой системы сбора и обработки информации;

- представлять специально уполномоченному органу Правительства Москвы отчеты о своей деятельности, а также о поступлении и использовании финансовых средств.

XI. Имущество природно-исторических парков

47. Парки как особо охраняемые природные территории регионального значения являются собственностью города Москвы.

Земля, воды, недра, растительный и животный мир, находящиеся на территории парков, предоставляются ему в пользование на правах, предусмотренных федеральными законами и законами города Москвы. Изъятие земель и других природных ресурсов парка запрещается.

Земельные участки в границах парков предоставляются государственным природоохранным учреждениям, осуществляющим охрану, содержание и использование природно-исторических парков, в постоянное (бессрочное) пользование в установленном порядке.

Имущество парков, в том числе здания, сооружения, историко-культурные объекты, имущественные комплексы, оборудование и другое имущество, переданные парку учредителем, закрепляются за ним в установленном порядке на праве оперативного управления.

Парки владеют, пользуются и распоряжаются закрепленным за ними имуществом в пределах, установленных гражданским и иным законодательством.

48. В пользовании парков находится имущество:

- закрепленное за парками Правительством Москвы;

- приобретенное за счет бюджетных средств;

- приобретенное за счет доходов, получаемых парками от реализации разрешенной хозяйственной деятельности;

- полученное в дар, в порядке пожертвования, завещания от юридических и физических лиц, а также по иным законным основаниям.

49. Имущественные отношения, возникающие между парками и участниками гражданского оборота, регулируются гражданским законодательством.

Парки самостоятельно распоряжаются имуществом, приобретенным за счет доходов, получаемых от деятельности, не противоречащей их целям и задачам, в соответствии с законодательством Российской Федерации и города Москвы.

Имущество парков, переданное им в форме дара, пожертвования или по завещанию, приобретенное ими за счет средств, выделенных по смете, поступает в оперативное управление парка.

Контроль за использованием имущества, находящегося в оперативном управлении парков, осуществляет Департамент государственного и муниципального имущества города Москвы, а также специально уполномоченный орган Правительства Москвы по управлению особо охраняемыми природными территориями.

XII. Порядок реорганизации и ликвидации природно-исторических парков

50. Реорганизация и ликвидация парков как государственных учреждений проводится в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

XIII. Контроль за деятельностью природно-исторических парков

51. Контроль за деятельностью парков осуществляется:

- специально уполномоченным органом Правительства Москвы по управлению особо охраняемыми природными территориями;
- специально уполномоченными государственными органами охраны и использования памятников истории и культуры Российской Федерации и города Москвы;
- иными государственными органами в пределах их компетенции.

Приложение 3
к постановлению Правительства
Москвы
от 9 апреля 2002 г. N 262-ПП

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРИРОДНЫХ ЗАКАЗНИКАХ ГОРОДА МОСКВЫ

Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "Об особо охраняемых природных территориях", Уставом города Москвы, Законом города Москвы "Об особо охраняемых природных территориях в городе Москве" и иными нормативными правовыми актами, определяет правовой статус государственных природных заказников города Москвы.

I. Общие положения

1. Государственные природные заказники города Москвы являются особо охраняемыми природными территориями, образованными с целью охраны природных и историко-культурных комплексов, естественных ландшафтов, сохранения или восстановления природных комплексов, биологического разнообразия или отдельных видов растений и животных, поддержания рекреационного потенциала природных территорий в пределах города.

2. В соответствии с положениями Федерального закона "Об особо охраняемых природных территориях", Закона города Москвы "Об особо охраняемых природных территориях в городе Москве", для реализации задач, возложенных на государственные природные заказники, осуществления их охраны и содержания создаются государственные природоохранные

учреждения - государственные природные заказники города Москвы (далее - природные заказники).

3. В зависимости от объекта особой охраны природные заказники могут подразделяться на комплексные, ландшафтные, ботанические, фаунистические, орнитологические, энтомологические, гидрологические.

4. В своей деятельности природные заказники руководствуются Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "Об особо охраняемых природных территориях", Законом города Москвы "Об особо охраняемых природных территориях в городе Москве", иными законами Москвы, нормативными правовыми актами города Москвы, Правительства Москвы, а также индивидуальным Положением.

5. Природные заказники относятся к особо охраняемым природным территориям регионального значения.

6. Недвижимые памятники истории и культуры в случае наличия таковых в границах природных заказников, поставленные на государственную охрану, могут передаваться природным заказникам по согласованию с государственным органом охраны и использования недвижимых памятников истории и культуры города Москвы.

7. На прилегающих к территории природных заказников участках земли создаются охранные зоны, для которых устанавливаются ограничения хозяйственной и иной деятельности.

II. Основные задачи государственных природных заказников

8. На природные заказники возлагаются следующие основные задачи:

- сохранение историко-культурных и природных комплексов;
- сохранение и восстановление ценных объектов и территорий, являющихся местообитаниями редких, находящихся под угрозой исчезновения или уязвимых в условиях города Москвы, видов растений, животных, птиц или насекомых;
- выполнение научно-исследовательских работ по изучению объектов особой охраны природного заказника;
- создание условий для поддержания рекреационного потенциала территорий в пределах города;
- восстановление нарушенных ландшафтов, биогеоценозов, природных, историко-культурных комплексов и объектов;
- экологическое просвещение населения.

III. Правовой статус государственных природных заказников

9. Природные заказники создаются в порядке, установленном Законом города Москвы "Об особо охраняемых природных территориях в городе Москве".

Государственные природные заказники являются юридическими лицами и создаются в форме государственных природоохранных учреждений, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета города Москвы, имеющих обособленное имущество, самостоятельный баланс, счета в органах казначейства и других кредитных организациях, печати с изображением герба города Москвы со своим наименованием.

Природные заказники могут финансироваться также за счет поступлений из внебюджетных и иных не запрещенных законодательством источников.

Собственными средствами природных заказников, которыми они распоряжаются в установленном порядке, являются:

- средства, полученные от просветительской, научной, рекламно-издательской и иной деятельности, не противоречащей возложенным на них задачам;
- средства, поступившие в установленном порядке в счет возмещения ущерба, причиненного природным комплексам и объектам, расположенным в границах природных заказников, на территориях охранных зон;
- средства, полученные за оказание платных услуг, а также за пользование рекреационными объектами на территории природных заказников;

- средства, получаемые в порядке безвозмездной помощи и благотворительных взносов;
- доходы от осуществления иных видов деятельности, соответствующих целям и задачам природных заказников.

10. Природные заказники, а также собственники, владельцы и пользователи земельных участков в границах природных заказников пользуются налоговыми льготами, установленными для них законодательством Российской Федерации и Москвы.

11. Природные заказники могут создавать объединения в форме ассоциаций и союзов в целях развития особо охраняемых природных территорий.

12. Природные заказники вправе иметь собственную символику (флаги, вымпелы, эмблемы и др.), использовать собственную символику в рекламных и иных целях, а также выдавать разрешения на использование этой символики юридическим и физическим лицам.

IV. Управление государственными природными заказниками

13. Природные заказники находятся в ведомственном подчинении органа, уполномоченного Правительством Москвы.

14. Природные заказники возглавляются директором, назначаемым на должность и освобождаемым от должности органом, в ведомственном подчинении которого он находится, по согласованию со специально уполномоченным органом Правительства Москвы по управлению особо охраняемыми природными территориями в городе Москве (далее - специально уполномоченный орган Правительства Москвы).

15. Непосредственное управление деятельностью природного заказника на основе принципа единоначалия осуществляет директор природного заказника.

16. Директор природного заказника:

- без доверенности действует от имени природного заказника и представляет его во всех органах государственной власти и управления, организациях, а также за рубежом;

- руководит деятельностью природного заказника, обеспечивает выполнение возложенных на заказник задач и несет персональную ответственность за результаты деятельности природного заказника;

- по согласованию с органом, в ведомственном подчинении которого он находится, утверждает структуру и штатное расписание природного заказника, утверждает должностные инструкции работников;

- заключает договоры во всех областях деятельности природного заказника;

- распоряжается имуществом и средствами природного заказника в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Москвы, а также настоящим Положением;

- открывает счета в органах казначейства и других кредитных организациях;

- принимает на работу и увольняет работников, а также заключает трудовые договоры (контракты) на выполнение отдельных видов работ;

- налагает в установленном порядке дисциплинарные взыскания на работников природного заказника и применяет меры материального и морального поощрения;

- издает приказы, инструкции, распоряжения, обязательные для выполнения всеми работниками природного заказника; утверждает правила внутреннего трудового распорядка природного заказника;

- устанавливает размеры доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся у природного заказника средств на оплату труда;

- выдает доверенности на совершение юридических действий от имени природного заказника и др.

17. Директор природного заказника несет полную ответственность за нарушения установленного в заказнике режима и ухудшение состояния представленных здесь природных сообществ, растительного и животного мира в соответствии с действующим законодательством.

18. Директор природного заказника имеет заместителей (в том числе заместителя-руководителя специальной службы охраны).

Должностные оклады, тарифные ставки и другие условия оплаты труда работников природного заказника устанавливаются в размерах и порядке, предусмотренных Правительством Москвы для учреждений бюджетной сферы, финансируемых из бюджета города Москвы.

Трудовые отношения работников и природных заказников регулируются действующим законодательством Российской Федерации о труде и оформляются трудовым договором (контрактом).

V. Режим особой охраны территорий государственных природных заказников и обеспечение его соблюдения

19. На территориях природных заказников устанавливается дифференцированный режим их охраны, защиты и использования с учетом природных, историко-культурных и социальных особенностей территории.

Режим особой охраны территории природного заказника включает систему правил и мероприятий, необходимых для выполнения стоящих перед ним задач, и устанавливается исходя из целей создания природного заказника и требований природоохранного законодательства.

20. На территориях природных заказников могут быть выделены функциональные зоны, в том числе:

- заповедные участки, предназначенные для использования в природоохранных и научных целях и выделяемые с целью обеспечения сохранения и (или) восстановления представляющих особую ценность природных сообществ, редких и исчезающих видов растений или животных, других объектов живой и неживой природы. В пределах заповедных участков запрещается любая хозяйственная деятельность и рекреационное использование территории;

- зоны охраны естественных ландшафтов и природных комплексов, предназначенные для сохранения и восстановления природных объектов, в пределах которых допускается регулируемое посещение;

- учебно-экскурсионные зоны, предназначенные для использования в целях экологического просвещения и воспитания населения;

- рекреационные зоны, предназначенные для массового отдыха населения и поддержания рекреационного потенциала территории города;

- зоны охраны историко-культурных объектов, предназначенные для сохранения и восстановления объектов историко-культурного наследия, которые могут быть использованы в научных и просветительских целях;

- административно-хозяйственные участки, предназначенные для размещения, строительства и эксплуатации объектов, необходимых для обеспечения охраны, содержания и использования природных заказников в соответствии с их целями и задачами;

- участки, предоставленные юридическим лицам и гражданам, деятельность которых не связана с охраной, содержанием и использованием природных заказников и не противоречит установленному режиму.

21. Границы функциональных зон утверждаются Правительством Москвы на основании проекта планировки природных заказников, согласованного с соответствующим государственным органом охраны памятников, в зависимости от категории недвижимого памятника истории и культуры (в случае наличия историко-культурных комплексов на территории природных заказников).

22. Все собственники и пользователи земель в границах природных заказников обязаны соблюдать требования режима, установленного для соответствующего участка территории.

Пользователи земельных участков природных заказников подписывают охранные обязательства по обеспечению сохранности представленных на занимаемых ими земельных участках природных сообществ и историко-культурных объектов, соблюдению установленного режима.

23. Изъятие земельных участков, расположенных в границах природного заказника, у сторонних пользователей в случаях их использования не по целевому назначению, грубого или неоднократного нарушения сторонами землепользователями установленного

природоохранного режима или причинения ими значительного ущерба природе производится в установленном действующим законодательством порядке.

24. На территориях природных заказников запрещается любая деятельность, которая может нанести ущерб природным комплексам и объектам растительного и животного мира, культурно-историческим объектам и которая противоречит целям и задачам природных заказников, в том числе:

- искажение исторически сложившегося охраняемого ландшафта;
- возведение объектов капитального строительства, не связанных с использованием природных заказников;
- проведение работ, которые могут привести к нарушению гидрогеологического режима местности, почвенного покрова, возникновению и развитию эрозионных и оползневых процессов, без заключения специально уполномоченного органа Правительства Москвы;
- применение солей в качестве противогололедных средств без разрешения специально уполномоченного органа Правительства Москвы;
- проведение рубок в выводково-гнездовой период с 1 апреля по 31 июля;
- нарушение местообитаний видов растений и животных, включенных в Красную книгу Москвы или являющихся редкими на конкретной особо охраняемой природной территории;
- сжигание сухих листьев и травы, в том числе весенние палы; разведение костров вне специально отведенных для этого мест;
- заготовка и сбор всех видов растений и их частей (за исключением регулируемого сенокосения, осуществляемого с целью предотвращения зарастания лугов древесной растительностью);
- использование земель для садоводства и огородничества;
- повреждение или самовольные порубки деревьев и кустарников;
- самовольные посадки деревьев и кустарников, а также другие самовольные действия граждан, направленные на обустройство отдельных участков особо охраняемой природной территории;
- умышленное причинение беспокойства, отлов и уничтожение, разорение гнезд и нор диких животных;
- пребывание посетителей с пневматическим и иным оружием, рогатками, сачками и другими орудиями отстрела или отлова животных;
- проведение массовых спортивных, зрелищных и иных мероприятий вне специально выделенных для этих целей мест и без разрешения специально уполномоченного органа Правительства Москвы;
- изменение функционального назначения земельного участка или его части, если оно может привести к увеличению антропогенных нагрузок на природный комплекс особо охраняемой природной территории;
- размещение рекламных и информационных щитов, не связанных с функционированием природных заказников;
- движение и стоянка механизированных транспортных средств, не связанных с функционированием парков, осуществляемые вне дорог общего пользования;
- загрязнение почв, замусоривание территории, захоронение мусора, устройство снегосвалок;
- свободный выгул собак.

При наличии на территории природных заказников памятников истории и культуры, а также памятников садово-паркового искусства также запрещаются:

- капитальное строительство, реконструкция, прокладка инженерных и дорожных сетей, превышающие функциональные нужды памятников;
- благоустройство памятников садово-паркового искусства с применением строительных материалов, употребляемых в дорожном строительстве; устройство мест парковки и стоянки автомобилей;
- на единичных памятниках истории и культуры и таковых же ансамблевых объектах и вблизи них не допускается размещение оконных маркиз, радио- и спутниковых антенн,

размещение продукции рекламного характера, кондиционеров и других малых архитектурно - дизайнерских форм, искажающих целостность восприятия памятников и их территорий;

- нанесение любых надписей и изображений на фасадах памятников, не предусмотренных согласованными в установленном порядке проектами реставрации.

25. Границы природных заказников, их функциональных и охранных зон обозначаются на местности предупредительными и информационными знаками.

VI. Организация охраны

26. Охрана природных комплексов и объектов, контроль за соблюдением режима природных заказников обеспечиваются специальной службой охраны природного заказника - структурным подразделением природного заказника.

Работники специальной службы охраны природного заказника входят в его штат.

27. Полномочия и состав специальной службы охраны природных заказников определяются Правительством Москвы в соответствии с действующим законодательством.

28. Организация охраны природных заказников в пределах, установленных охранными обязательствами, возлагается на пользователей территорий.

29. К охране территории природных заказников могут привлекаться общественные инспектора.

30. В вопросах обеспечения охраны территории природные заказники взаимодействуют со специально уполномоченными государственными органами в области охраны окружающей природной среды и государственного экологического контроля, с правоохранительными органами, а также органами охраны памятников истории и культуры (в случае наличия таковых в границах природного заказника).

Рейды указанных органов на территориях природных заказников проводятся совместно с представителями специальной службы охраны природного заказника.

VII. Ответственность за нарушение режима природного заказника

31. Лица, виновные в нарушении установленного режима или иных правил охраны и использования окружающей природной среды и природных ресурсов, а также законодательства об охране и использовании недвижимых памятников истории и культуры на территории природного заказника, а также его охранной зоны, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

VIII. Научно-исследовательская деятельность

32. Научно-исследовательская деятельность в природных заказниках направлена на разработку и внедрение научных методов сохранения биологического разнообразия, природных и историко-культурных комплексов в условиях города Москвы, а также оценку и прогноз экологической обстановки.

33. Научно-исследовательская деятельность в природных заказниках имеет прикладной характер, результаты научных разработок являются основанием для принятия управленческих решений.

34. В природных заказниках для рассмотрения вопросов научной, природоохранной, рекреационной, туристической, просветительской и хозяйственной деятельности могут быть организованы научно-технические советы.

Состав научно-технического совета природного заказника и Положение о нем утверждаются органом, в ведомственном подчинении которого находится природный заказник.

В состав научно-технического совета могут входить представители общественных организаций и объединений, инициативных групп граждан.

35. Научно-технический совет рассматривает:

- вопросы научной, природоохранной, просветительской и рекреационной деятельности природного заказника;
- планы научных, просветительских, биотехнических и реставрационных работ;
- проекты по рекультивации нарушенных земель и восстановлению природных комплексов на территории природного заказника.

Решения научно-технического совета носят рекомендательный характер.

36. Научно-исследовательская деятельность на территориях природных заказников, их охранных зон осуществляется методами, не противоречащими установленному режиму охраны природных заказников, и проводится:

- штатными сотрудниками природного заказника в соответствии с планами научно-исследовательских работ, которые рассматриваются на научно-техническом совете и утверждаются директором природного заказника;

- научно-исследовательскими учреждениями и высшими учебными заведениями соответствующего профиля, в том числе зарубежными, отдельными специалистами (в том числе иностранными) на основании договоров, заключенных с природным заказником.

37. Исполнители тем и мероприятий, осуществляющие научную деятельность на территориях природных заказников, обязаны в месячный срок по завершении работы или в срок, установленный договором, представить директору природного заказника копию итогового отчета или полученных в ходе выполнения работ материалов.

Музейные, архивные, библиотечные фонды природных заказников, являющиеся частью аналогичных общероссийских фондов и представляющие собой предметы особого режима хранения, закрепляются за ними исключительно на праве оперативного управления.

Предметы, представляющие историческую, научную, художественную или иную ценность, включаются в состав музейных и библиотечных фондов природных заказников в установленном порядке независимо от источников их приобретения.

IX. Эколого-просветительская деятельность

38. Эколого-просветительская деятельность в природных заказниках направлена на воспитание бережного отношения к природе, рационального использования ее богатств.

39. Эколого-просветительская деятельность в природных заказниках осуществляется по следующим направлениям:

- организация тематических и учебно-познавательных маршрутов и экспозиционных участков, экспозиций под открытым небом;

- создание информационных центров, биостанций, музейных комплексов, содержащих материалы, характеризующие историю природного заказника, памятники истории и культуры, растительный и животный мир, другие природные объекты, основные факторы антропогенного воздействия, и иные сведения природоохранного и краеведческого характера;

- составление и издание путеводителей, буклетов, фотоальбомов и других материалов информационно-просветительского характера;

- проведение экскурсионной и лекционной работы;

- организация практической природоохранной деятельности местного населения, школьников;

- организация школьных лесничеств, прохождение учебной и производственной практики студентами высших и средних специальных учебных заведений соответствующего профиля;

- обеспечение стажировки работников природоохранного профиля, циклы занятий для работников системы управления и городского хозяйства;

- иные формы и методы пропаганды экологических знаний.

X. Хозяйственная деятельность и организация обслуживания посетителей

40. Хозяйственная деятельность природных заказников направлена на выполнение мероприятий по уходу за ними и их восстановлению, а также на организацию регулируемого туризма и отдыха в природных условиях.

Природные заказники разрабатывают и утверждают перспективные и текущие планы своей деятельности исходя из необходимости обеспечения собственного развития природного заказника, природоохранных и историко-культурных целей, рекреационных интересов и потребностей населения, а также имеющихся природных, творческих и хозяйственных ресурсов.

41. Природные заказники осуществляют хозяйственную деятельность, не противоречащую целям и задачам, для которых они созданы.

Природные заказники для реализации возложенных на них задач могут осуществлять строительство, капитальный ремонт, эксплуатацию и содержание производственных баз, гаражей, контор, служебных помещений, коммуникаций и другой необходимой инфраструктуры собственными силами или с привлечением подрядчиков.

42. Организация обслуживания посетителей, деятельность по обеспечению регулируемого туризма осуществляется как самими природными заказниками, так и юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы, а также гражданами, осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.

43. В случае отсутствия юридических лиц, заинтересованных в строительстве и эксплуатации объектов туризма и отдыха, природные заказники могут в установленном порядке осуществлять эти работы за счет бюджетных и собственных средств.

Заказники могут самостоятельно осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заказники обязаны:

- вести бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- своевременно направлять соответствующим органам все данные, необходимые для налогообложения и ведения общегосударственной и отраслевой системы сбора и обработки информации;
- представлять специально уполномоченному органу Правительства Москвы отчеты о своей деятельности, а также о поступлении и использовании финансовых средств.

XI. Имущество природных заказников

44. Государственные природные заказники как особо охраняемые природные территории регионального значения являются собственностью города Москвы.

Земля, воды, недра, растительный и животный мир, находящиеся на территории природных заказников, предоставляются ему в пользование на правах, предусмотренных федеральными законами и законами города Москвы. Изъятие земель и других природных ресурсов природных заказников запрещается.

Земельные участки в границах природных заказников предоставляются государственным природоохранным учреждениям, осуществляющим охрану, содержание и использование природных заказников, в постоянное (бессрочное) пользование в установленном порядке.

Имущество государственных природных заказников, в том числе здания, сооружения, историко-культурные объекты, имущественные комплексы, оборудование и другое имущество, переданное заказнику учредителем, закрепляется за ним в установленном порядке на праве оперативного управления.

Государственные природные заказники владеют, пользуются и распоряжаются закрепленным за ними имуществом в пределах, установленных гражданским и иным законодательством.

45. В пользовании государственных природных заказников находится имущество:

- закрепленное за природными заказниками Правительством Москвы;
- приобретенное за счет бюджетных средств;
- приобретенное за счет доходов, получаемых природными заказниками от реализации разрешенной хозяйственной деятельности;

- полученное в порядке дарения, пожертвования, завещания от юридических и физических лиц, а также по иным законным основаниям.

46. Имущественные отношения, возникающие между природными заказниками и участниками гражданского оборота, регулируются гражданским законодательством.

Природные заказники самостоятельно распоряжаются имуществом, приобретенным за счет доходов, получаемых от деятельности, не противоречащей их целям и задачам, в соответствии с законодательством Российской Федерации и города Москвы.

Имущество природных заказников, переданное им в форме дара, пожертвования или по завещанию, приобретенное ими за счет средств, выделенных по смете, поступает в оперативное управление природных заказников.

Контроль за использованием имущества, находящегося в оперативном управлении природного заказника, осуществляет Департамент государственного и муниципального имущества города Москвы, а также специально уполномоченный орган Правительства Москвы по управлению особо охраняемыми природными территориями.

XII. Порядок реорганизации и ликвидации природных заказников

47. Реорганизация и ликвидация природных заказников как государственных учреждений проводится в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

XIII. Контроль за деятельностью природных заказников

48. Контроль за деятельностью природных заказников осуществляется:

- специально уполномоченным органом Правительства Москвы по управлению особо охраняемыми природными территориями;
- иными государственными органами в пределах их компетенции.

Приложение 4
к постановлению Правительства
Москвы
от 9 апреля 2002 г. N 262-ПП

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель специально уполномоченного
органа Правительства Москвы по
управлению особо охраняемыми
природными территориями в городе Москве
" " _____ 2002 г.

ФОРМА ПАСПОРТА
ОСОБО ОХРАНЯЕМОЙ ПРИРОДНОЙ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА МОСКВЫ
(ПРИВОДИТСЯ НАЗВАНИЕ И КАТЕГОРИЯ ОСОБО ОХРАНЯЕМОЙ
ПРИРОДНОЙ ТЕРРИТОРИИ)

Раздел I. УСТАНОВОЧНЫЕ СВЕДЕНИЯ

1. Название особо охраняемой природной территории (приводится полное официальное название особо охраняемой природной территории в соответствии с решением Московской городской Думы о ее образовании).

2. Категория особо охраняемой природной территории (приводятся реквизиты документа о создании особо охраняемой природной территории).

3. Местоположение особо охраняемой природной территории в структуре административно-территориального деления г. Москвы (следует привести наименование территориальных единиц (районов, административных округов и иных территориальных единиц, имеющих наименования и границы, закрепленные нормативными правовыми актами), в границах которых расположена особо охраняемая природная территория).

4. Общая площадь особо охраняемой природной территории (га).

5. Описание границ особо охраняемой природной территории (приводится описание границ и реквизиты документа об утверждении границ).

6. Нормативная правовая основа функционирования (следует перечислить официальные наименования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы образования, управления и функционирования (реорганизации) особо охраняемой природной территории, определяющих и регулирующих режим, границы, статус и другие особенности функционирования: постановления, распоряжения, положения, акты о праве землепользования и т.п.).

7. Перечень основных объектов охраны особо охраняемой природной территории (указать наиболее ценные компоненты природных комплексов:

- охраняемые виды растений и животных;
- историко-культурные объекты;
- другое).

8. Ведомственная подчиненность (указать организацию, в чьем оперативном управлении находится особо охраняемая природная территория, либо указать - "не определена").

9. Юридический адрес особо охраняемой природной территории (следует указать: полный почтовый адрес, телефон, факс, E-mail, фамилию, имя, отчество руководителя, сл. телефон).

Раздел II. ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ СТРУКТУРА ООПТ И ОСНОВНЫЕ ПРИРОДНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

10. Режим и зонирование территории (необходимо представить в виде таблицы или списка следующие сведения:

- выделенные в пределах особо охраняемой природной территории зоны;
- каким документом (дата, номер) определено зонирование территории;
- перечислить для каждой зоны:
- название и площадь;
- запрещенные виды деятельности и природопользования;
- разрешенные виды деятельности и природопользования (перечень допустимых видов деятельности, допустимые объемы природопользования).

При отсутствии зонирования территории указать - "отсутствует"; в этом случае представляются сведения только об установленном природоохранном режиме территории).

11. Перечень земельных участков, предоставленных в пользование гражданам и юридическим лицам (необходимо указать местоположение, границы и реквизиты документов, на основании которых осуществляется пользование земельным участком, срок пользования землей).

12. Режим охранной зоны (необходимо указать:

- название, дату и номер документа, которым создана охранная зона;
- название, дату и номер документа(ов), определяющего(их) режим особой охраны этой территории;
- размеры охранной зоны - ширина и площадь (га);
- основные ограничения хозяйственной деятельности;
- основные разрешенные виды природопользования и иной хозяйственной деятельности (перечень допустимых видов деятельности, на какой площади разрешена деятельность,

допустимые объемы природопользования). При отсутствии охранной зоны указать - "отсутствует").

13. Структура учреждения, организации, осуществляющей охрану, содержание и использование особо охраняемой природной территории (следует дать информацию по структурным подразделениям; если собственного штата нет, указать - "отсутствует").

Приложения к паспорту особо охраняемой природной территории, являющиеся его неотъемлемой частью:

- выкопировка из географической карты М 1:20000 с нанесенными границами особо охраняемой природной территории и охранной зоны;
- схема зонирования особо охраняемой природной территории.

Приложение 5
к постановлению Правительства
Москвы
от 9 апреля 2002 г. N 262-ПП

(в ред. постановлений Правительства Москвы
от 16.12.2008 N 1151-ПП, от 05.05.2009 N 395-ПП,
от 16.06.2009 N 558-ПП, от 10.11.2009 N 1243-ПП)

ТИПОВАЯ ФОРМА
ОХРАННОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СОХРАННОСТИ
И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ОСОБО ОХРАНЯЕМОЙ ПРИРОДНОЙ ТЕРРИТОРИИ
РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ В ГОРОДЕ МОСКВЕ
(А ТАКЖЕ ОХРАННОЙ ЗОНЫ ПАМЯТНИКА ПРИРОДЫ РЕГИОНАЛЬНОГО
ЗНАЧЕНИЯ "СЕРЕБРЯНЫЙ БОР")

1. Общие положения

Юридическое лицо (физическое лицо) в лице _____, действующего на основании _____ (устава, Положения, учредительного договора и др.), именуемое в дальнейшем "Охраняющий", обязуется выполнять все положения настоящего Охранного обязательства, соблюдать природоохранное, земельное, градостроительное и иное законодательство Российской Федерации и города Москвы.

Охраняющий использует земельный участок с находящимися в его границах компонентами природной среды, расположенный в границах особо охраняемой природной территории регионального значения в городе Москве (далее - особо охраняемая природная территория) (категория, статус, название), находящийся по адресу: г. Москва, _____, площадью _____ га, предоставленный в _____ (указывается вид пользования земельного участка) сроком на _____ для _____ на основании _____ (приводятся реквизиты документа о предоставлении земельного участка), в соответствии с _____ (название и реквизиты нормативного правового акта о создании особо охраняемой природной территории).

2. Срок действия Охранного обязательства

2.1. Охранное обязательство заключено сроком на _____ (срок действия прав на земельный участок).

2.2. Срок действия Охранного обязательства может быть продлен в случае продления действия прав на земельный участок в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы.

3. Обязанности Охраняющего

Охраняющий обязуется:

3.1. Использовать предоставленный земельный участок в соответствии с режимами охраны особо охраняемой природной территории, установленными Законом города Москвы от 26 сентября 2001 г. N 48 "Об особо охраняемых природных территориях в городе Москве" (далее - Закон), и в соответствии с _____ (реквизиты Положения об особо охраняемой природной территории).

3.2. Использовать компоненты природной среды, находящиеся в границах земельного участка, в соответствии со статусом и режимами охраны предоставленного участка особо охраняемой природной территории.

3.3. Не совершать действий, которые могут повлечь ухудшение состояния компонентов природной среды, установленного актом обследования земельного участка, расположенного в границах особо охраняемой природной территории регионального значения в городе Москве (приложение к настоящему Охранному обязательству).

3.4. В случае изменения природных и иных характеристик земельного участка в границах особо охраняемой природной территории сообщать об изменениях в специально уполномоченный орган Правительства Москвы по управлению особо охраняемыми природными территориями регионального значения в городе Москве (далее - специально уполномоченный орган Правительства Москвы).

3.5. Совместно с представителями специально уполномоченного органа Правительства Москвы производить обследования территории с составлением акта обследования земельного участка, расположенного в границах особо охраняемой природной территории регионального значения в городе Москве.

3.6. Соблюдать при использовании земельного участка требования строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

3.7. За счет собственных средств в местах, определенных специально уполномоченным органом Правительства Москвы, установить информационные щиты, информирующие об Охраняющем, площади участка и целях его использования, виде права Охраняющего на земельный участок и сроках его действия, телефон горячей линии специально уполномоченного органа Правительства Москвы.

3.8. В случае ухудшения состояния компонентов природной среды в результате деятельности Охраняющего за счет собственных средств осуществлять природоохранные мероприятия, определенные специально уполномоченным органом Правительства Москвы, в объеме, необходимом для его восстановления.

3.9. Обеспечить проезд собственного механического транспортного средства по особо охраняемой природной территории только по существующим дорогам общего пользования.

3.10. В установленном порядке убирать бытовой и строительный мусор, не сжигать сухие листья и траву.

3.11. Не проводить самовольные посадки деревьев и кустарников, не допускать неправомерное уничтожение зеленых насаждений, а также другие противоправные действия, направленные на изменение отдельных участков особо охраняемой природной территории.

3.12. Ежегодно до 1 марта представлять в специально уполномоченный орган Правительства Москвы отчет о проведенных за предыдущий год природоохранных мероприятиях и до 31 декабря представлять информацию о планируемых на следующий год мероприятиях по охране природных комплексов и объектов.

3.13. Немедленно извещать специально уполномоченный орган Правительства Москвы о любом повреждении, стихийном бедствии или ином обстоятельстве, нанесшем вред природному объекту или создающем угрозу ему, а также своевременно принимать меры по ликвидации этого вреда.

3.14. Беспрепятственно допускать на территорию земельного участка сотрудников специально уполномоченного органа Правительства Москвы, в том числе лиц, осуществляющих государственный экологический контроль.

3.15. В случае внесения изменений в документы, указанные в Регламенте подготовки и выдачи заявителям охранного обязательства по обеспечению сохранности и использованию особо охраняемой природной территории регионального значения в городе Москве, Охраняющий в трехдневный срок в письменной форме уведомляет специально уполномоченный орган Правительства Москвы о внесенных изменениях.

3.16. Безвозмездно передавать копии всех материалов обследований, обмеров, фиксаций, проектов, заключений, отчетов, выполняемых научно-проектными или специализированными организациями по заказу Охраняющего, по мере их изготовления в специально уполномоченный орган Правительства Москвы в 30-дневный срок после их получения.

3.17. Выполнять иные требования, предусмотренные федеральными законами и законами города Москвы.

4. План работ по сохранению земельного участка и компонентов природной среды

В целях обеспечения сохранности земельного участка и компонентов природной среды и создания благоприятных условий для их рационального использования Охраняющий обязан провести следующие природоохранные мероприятия:

N п/п	Мероприятия	Сроки выполнения мероприятий	Примечание

5. Изменение, расторжение и прекращение Охранного обязательства

5.1. Охранное обязательство может быть изменено по соглашению сторон в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы.

5.2. Охранное обязательство расторгается в случае исключения земельного участка, предоставленного Охраняющему, из состава особо охраняемой природной территории.

5.3. Охранное обязательство прекращается в случае прекращения действия прав Охраняющего на земельный участок.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Охранное обязательство составлено в 2 экземплярах, один из которых хранится у Охраняющего, второй - в специально уполномоченном органе Правительства Москвы.

6.2. Приложения к Охранному обязательству, являющиеся его неотъемлемой частью:

- акт обследования земельного участка, расположенного в границах особо охраняемой природной территории;

- копия документа, устанавливающего право на земельный участок, расположенный в границах особо охраняемой природной территории;

- дендрологический план земельного участка, при его отсутствии - инвентаризационный план зеленых насаждений (материалы лесоустройства);

- перечетная ведомость зеленых насаждений, расположенных на земельном участке;

- схема особо охраняемой природной территории со схематично нанесенным земельным участком, предоставленным в пользование (владение, распоряжение).

Руководитель специально
уполномоченного органа
Правительства Москвы

Охраняющий

Подпись _____ дата _____

Подпись _____ дата _____

Охранное обязательство зарегистрировано в специально уполномоченном органе

Правительства Москвы

Регистрационный № _____
от "___" _____ 200_ г.

Приложение
к Типовой форме
Охранного обязательства

ТИПОВАЯ ФОРМА
АКТА ОБСЛЕДОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО
В ГРАНИЦАХ ОСОБО ОХРАНЯЕМОЙ ПРИРОДНОЙ ТЕРРИТОРИИ
РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

Комиссия в составе: государственного инспектора города Москвы по охране природы _____, (Ф.И.О., индивидуальный номер) должностных лиц и специалистов специально уполномоченного органа Правительства Москвы _____

_____ (Ф.И.О. и должности) произвели обследование земельного участка, находящегося по адресу: _____, предоставленного _____,

_____ (организационно-правовая форма, наименование, местонахождение, ИНН юридического лица или индивидуального предпринимателя, Ф.И.О., паспортные данные физического лица) а также прилегающей территории по периметру земельного участка на расстоянии _____

При обследовании присутствовали: _____

_____ (Ф.И.О., должности законных или иных представителей юридического лица или индивидуального предпринимателя - пользователя земельным участком; Ф.И.О. физического лица - пользователя земельным участком).

Земельный участок предоставлен _____ (Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя) на основании _____ (указать название, дату и номер документа о предоставлении земельного участка).

1. В результате проведения обследования с учетом данных, указанных в документах, представленных пользователем земельного участка, установлено:

1.1. Общие сведения о земельном участке

_____ (кадастровый номер, площадь, наличие ограждений, асфальтового покрытия, краткие сведения о наличии и типе застройки, функциональной зоне и др.).

1.2. Состояние почвенного покрова

_____ (характеристика дорожно-тропиночной сети, площадь асфальтового и бетонного покрытия, повреждения почвенного слоя, сведения о типе почв на земельном участке).

1.3. Состояние зеленых насаждений, в том числе растений, занесенных в Красную книгу Российской Федерации и города Москвы

_____ (состав, бонитет, класс возраста, состояние насаждения, количественные и

таксационные показатели деревьев и кустарников, краткое описание травянистого покрова участка (газон, опушка, луг и др.), наличие видов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации и города Москвы, и др.).

1.4. Уровень шумового воздействия на компоненты природной среды

1.5. Наличие и состояние зданий, строений, сооружений, малых архитектурных форм

(указываются тип, наименование, назначение, состояние зданий, сооружений и малых архитектурных форм, права на владение (пользование, распоряжение), площадь строения, фотофиксация).

1.6. Уровень оказываемого негативного воздействия на атмосферный воздух

1.7. Состояние водных объектов

(площадь поверхности водных объектов, назначение, балансодержатель, фотофиксация, сведения о заключенных договорах водопользования, выданных решениях о предоставлении водных объектов в пользование и др.).

1.8. Перечень и виды образуемых отходов производства и потребления

(сведения о нормативах образования отходов, лимитах на их размещение, сведения о заключенных договорах на вывоз отходов и др.).

1.9. Сведения о наличии зон с особыми условиями использования территорий

(охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия, водоохранные зоны, зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зоны охраняемых объектов, иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством, площадные показатели).

1.10. Сведения об иных компонентах природной среды

2. Переоформление настоящего акта

2.1. Настоящий акт подлежит переоформлению по результатам повторного обследования в случае:

- изменения охранного статуса, природных и иных характеристик земельного участка в границах особо охраняемой природной территории;
- изменения федеральных законов, законов города Москвы;
- по истечении трех лет с момента составления акта.

2.2. В случаях, указанных в пункте 2.1, настоящий акт подлежит переоформлению на основании письменного уведомления специально уполномоченного органа Правительства Москвы.

3. Приложения

Члены Комиссии

Охраняющий

(Ф.И.О., должности)

М.П. (организационно-правовая форма, наименование, местонахождение, ИНН юридического лица или

индивидуального предпринимателя,
Ф.И.О., паспортные данные
физического лица)

Приложение 6
к постановлению Правительства
Москвы
от 9 апреля 2002 г. N 262-ПП

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СЛУЖБЕ ОХРАНЫ ОСОБО ОХРАНЯЕМОЙ ПРИРОДНОЙ ТЕРРИТОРИИ
ГОРОДА МОСКВЫ**

(в ред. постановления Правительства Москвы
от 25.08.2009 N 804-ПП)

Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами "Об особо охраняемых природных территориях" и "Об охране окружающей среды", Уставом города Москвы, Законом города Москвы "Об особо охраняемых природных территориях в городе Москве" и иными нормативными правовыми актами, определяет основные функции и полномочия службы охраны особо охраняемых природных территорий города Москвы.

1. Общие положения

1.1. Охрана природных комплексов и объектов на особо охраняемых природных территориях и их охранных зонах осуществляется службой охраны особо охраняемой природной территории города Москвы, работники которой входят в штат государственного природоохранного учреждения, осуществляющего охрану, содержание и использование конкретной особо охраняемой природной территории (далее - Учреждения).

1.2. Служба охраны особо охраняемой природной территории города Москвы осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с Управлением по борьбе с правонарушениями в области охраны окружающей природной среды ГУВД по г. Москве, а также с органами, осуществляющими государственный экологический контроль.

1.3. Служба охраны особо охраняемой природной территории города Москвы состоит из:
- руководителя службы охраны - директора Учреждения или его заместителя;
- государственных инспекторов по охране особо охраняемых природных территорий, входящих в штат Учреждения.

**2. Функции службы охраны особо охраняемой природной
территории города Москвы**

В соответствии с возложенными задачами службой охраны особо охраняемой природной территории города Москвы реализуются следующие функции:

- наблюдение за состоянием особо охраняемых природных территорий;
- осуществление мероприятий по поддержанию особо охраняемых природных территорий в состоянии, соответствующем их назначению;
- проверка соблюдения установленного режима и иных правил охраны и использования окружающей среды и природных ресурсов на особо охраняемых природных территориях и их охранных зонах;

- организация охраны особо охраняемых природных территорий и их охранных зон;
- выявление, предупреждение и пресечение экологических правонарушений на особо охраняемой природной территории и в ее охранной зоне.

3. Права и обязанности службы охраны особо охраняемой природной территории города Москвы

3.1. Руководитель службы охраны государственного природоохранного Учреждения, осуществляющего охрану, содержание и использование конкретной особо охраняемой природной территории, и государственные инспекторы по охране особо охраняемой природной территории при исполнении своих должностных обязанностей имеют право:

- беспрепятственно посещать любые объекты, за исключением объектов, подлежащих федеральному государственному экологическому контролю, находящихся в границах особо охраняемых природных территорий и их охранных зон, для проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации и города Москвы об особо охраняемых природных территориях;

- проверять соблюдение нормативов, государственных стандартов и иных нормативных документов в области охраны окружающей среды, а также выполнение планов и мероприятий по охране окружающей среды;

- проверять соблюдение требований, норм и правил в области охраны окружающей среды при размещении, строительстве, вводе в эксплуатацию, эксплуатации и выводе из эксплуатации производственных и других объектов;

- проверять выполнение требований, указанных в заключении государственной экологической экспертизы, вносить предложения о ее проведении;

- проверять у юридических и физических лиц документы, дающие право осуществления природопользования и иной деятельности на особо охраняемых природных территориях;

- информировать нарушителей о нормативных правовых актах, регулирующих вопросы, связанные с выявленным правонарушением;

- предъявлять требования и выдавать предписания об устранении нарушений законодательства в области охраны окружающей среды и природоохранных требований, выявленных при проведении охранных мероприятий;

- в пределах своей компетенции возбуждать дела об административных правонарушениях в отношении лиц, допустивших данные правонарушения;

- проверять у лиц, находящихся на особо охраняемой природной территории, документы (пропуск, разрешение) на право проезда по его территории вне дорог общего пользования, проведения изыскательских, научно-исследовательских и любых других работ и мероприятий, сбора коллекций, ловли рыбы в специально отведенных для этого местах и другой деятельности, требующей специального разрешения;

- направлять в установленных законом случаях материалы о нарушениях законодательства об охране окружающей среды в следственные, судебные и иные органы;

- рассчитывать размер вреда, причиненного окружающей среде;

- предъявлять физическим и юридическим лицам гражданские иски о возмещении вреда окружающей среде.

3.2. Государственные инспекторы по охране особо охраняемой природной территории обеспечиваются за счет средств, предусмотренных на содержание учреждения, форменным обмундированием со знаками различия и нагрудными знаками, а также служебными удостоверениями установленного образца.

Образцы форменного обмундирования со знаками различия, нагрудных знаков, служебных удостоверений, а также нормы и сроки их выдачи устанавливаются специально уполномоченным органом Правительства Москвы по управлению особо охраняемыми природными территориями.

Государственные инспекторы по охране особо охраняемой природной территории обеспечиваются транспортными средствами, средствами связи, приборами наблюдения и иным необходимым оборудованием.

3.3. Служба охраны особо охраняемой природной территории города Москвы во взаимодействии с Управлением по борьбе с правонарушениями в области охраны окружающей природной среды ГУВД по г. Москве, органами, осуществляющими государственный экологический контроль, и иными органами обязана систематически проводить оперативные рейды по выявлению нарушений режима особо охраняемой природной территории.

3.4. Государственные инспекторы по охране особо охраняемой природной территории обязаны:

- предупреждать, выявлять и пресекать нарушения законодательства в области охраны окружающей среды;
- в случае выявления административных правонарушений в пределах своей компетенции возбуждать дела об административных правонарушениях;
- разъяснять нарушителям законодательства в области охраны окружающей среды их права и обязанности;
- при обнаружении факта нарушения природоохранного законодательства, повлекшего причинение вреда компонентам окружающей среды, в обязательном порядке производить расчет размера вреда и контролировать его фактическое возмещение, в том числе в судах;
- соблюдать требования законодательства Российской Федерации и города Москвы;
- систематически осуществлять проверки объектов, находящихся в границах особо охраняемых природных территорий и их охранных зон, на предмет соблюдения требований законодательства Российской Федерации и города Москвы об особо охраняемых природных территориях;
- обеспечивать взаимодействие с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными организациями, юридическими и физическими лицами.

Приложение 7
к постановлению Правительства
Москвы
от 9 апреля 2002 г. N 262-ПП

**РЕГЛАМЕНТ
ПОДГОТОВКИ И ВЫДАЧИ ЗАЯВИТЕЛЯМ ОХРАННОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО
ОБЕСПЕЧЕНИЮ СОХРАННОСТИ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ОСОБО ОХРАНЯЕМОЙ
ПРИРОДНОЙ ТЕРРИТОРИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

(в ред. постановления Правительства Москвы
от 10.11.2009 N 1243-ПП)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок подготовки и выдачи охранных обязательств по обеспечению сохранности и использованию особо охраняемой природной территории регионального значения в городе Москве (далее - охранные обязательства, типовая форма которого утверждена постановлением Правительства Москвы от 9 апреля 2002 г. N 262-ПП "О мерах по реализации Закона города Москвы "Об особо охраняемых природных территориях в городе Москве") землепользователям, землевладельцам, собственникам, арендаторам земельных участков, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения в городе Москве (далее - ООПТ).

1.2. Регламент разработан в соответствии с требованиями, предусмотренными Законом города Москвы от 26 сентября 2001 г. N 48 "Об особо охраняемых природных территориях в городе Москве", постановлениями Правительства Москвы от 9 апреля 2002 г. N 262-ПП "О мерах

по реализации Закона города Москвы "Об особо охраняемых природных территориях в городе Москве", от 31 октября 2006 г. N 856-ПП "О дальнейшем совершенствовании деятельности органов исполнительной власти города Москвы, государственных учреждений и государственных унитарных предприятий города Москвы по оформлению и выдаче документов заявителям".

1.3. Прием документов для оформления охранных обязательств осуществляет служба "одного окна" Департамента природопользования и охраны окружающей среды города Москвы (далее - Департамент).

1.4. В настоящем Регламенте используются следующие термины и определения:

- заявители - землепользователи, землевладельцы, собственники, арендаторы земельных участков, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения в городе Москве;

- принцип "одного окна" - организация работы Департамента, позволяющая заявителям получить охранное обязательство в службе "одного окна" в установленные сроки без непосредственного взаимодействия с должностными лицами, принимающими решения по согласованию и выдаче охранных обязательств;

- запрашиваемый документ - выдаваемое заявителю охранное обязательство, оформленное в установленном порядке;

- Дирекция ООПТ - государственное природоохранное бюджетное учреждение, осуществляющее в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Правительства Москвы функции охраны, содержания и использования особо охраняемых природных территорий в городе Москве.

1.5. Режим работы службы "одного окна" Департамента по приему документов и выдаче охранных обязательств: понедельник - четверг: с 9.30 до 17.00; пятница с 9.30 до 16.00. Обед с 13.00 до 14.00.

1.6. Решение об оформлении (выдаче) или отказе в оформлении охранных обязательств Департамент принимает в срок, не превышающий двух месяцев с момента регистрации обращения.

1.7. Срок подготовки Департаментом согласованного проекта охранных обязательств для выдачи заявителю составляет не более трех месяцев.

1.8. Подготовка охранных обязательств не требует согласования с органами исполнительной власти, государственными учреждениями и государственными унитарными предприятиями города Москвы.

1.9. В подготовке охранных обязательств принимают участие служба "одного окна" Департамента, ответственные структурные подразделения и Дирекции ООПТ.

1.10. Охранное обязательство выдается на безвозмездной основе.

2. Порядок работы службы "одного окна" Департамента при приеме документов для получения охранных обязательств

2.1. Перечень документов, представляемых заявителем в службу "одного окна" Департамента для получения охранных обязательств:

2.1.1. Заявление (для юридических лиц - на фирменном бланке с указанием реквизитов организации, для физических - с указанием паспортных данных).

2.1.2. Копии уставных документов (для юридических лиц) в составе:

- устав (Положение);

- учредительный договор (при наличии);

- свидетельство о регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц;

- свидетельство о регистрации изменений с текстом изменений (при наличии изменений).

2.1.3. Документы, подтверждающие полномочия лица, подписывающего охранное обязательство.

2.1.4. Копия документа, устанавливающего право на земельный участок, расположенный в границах особо охраняемой природной территории (согласно постановлению Правительства Москвы от 7 декабря 2004 г. N 854-ПП "О Схеме развития и размещения особо охраняемых природных территорий в городе Москве").

2.1.5. Документ, удостоверяющий личность (для физического лица), и его копия.

2.1.6. Документ, удостоверяющий личность и подтверждающий полномочия представителя юридического лица действовать от имени юридического лица.

2.1.7. Перечень сооружений, расположенных на земельном участке (план-схема с их отображением на плане (в масштабе 1:2000) земельного участка).

2.1.8. При наличии: заключение государственной экологической экспертизы, договор водопользования, решение о предоставлении водного объекта в пользование, лицензия на водопользование, разрешения на выброс вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, нормативы предельно допустимых выбросов, лимиты на размещение отходов (для субъектов малого и среднего предпринимательства - копия отчетности об образовании, использовании, обезвреживании, о размещении отходов), копия генплана предприятия с нанесением объектов хранения отходов, дендрологический план, инвентаризационный план, перечетная ведомость зеленых насаждений.

2.2. При приеме документов сотрудники службы "одного окна" Департамента обязаны:

2.2.1. Проверить правильность оформления заявления, комплектность представляемых заявителем документов, необходимых для выдачи охранного обязательства. В случае обнаружения несоответствия в документах заявление не принимается.

2.2.2. Зарегистрировать заявление в электронном журнале регистрации с автоматическим формированием выписки из электронного журнала регистрации и контроля за обращениями заявителей в службу "одного окна" Департамента.

2.2.3. Поставить штамп службы "одного окна" Департамента на оригинале заявления, передаваемого в службу "одного окна" Департамента.

2.2.4. Выдать на руки заявителю экземпляр выписки из электронного журнала регистрации, заверенный подписью сотрудника и штампом службы "одного окна" Департамента.

2.2.5. При необходимости оказывать консультационные услуги по разъяснению порядка приема и выдачи документов службой "одного окна" Департамента.

2.3. Причинами отказа в приеме документов у заявителя в службе "одного окна" Департамента могут быть:

2.3.1. Обращение заявителя о выдаче документа, оформление которого не осуществляется службой "одного окна" Департамента.

2.3.2. Наличие у заявителя неполного комплекта документов.

2.3.3. Представление заявителем неправильно оформленных или утративших силу документов.

2.4. Причины отказа в приеме документов у заявителя могут быть обжалованы руководителю Департамента либо в суде.

3. Порядок работы Департамента при подготовке охранного обязательства

3.1. Служба "одного окна" Департамента в течение одного рабочего дня направляет заявление с приложенным к нему пакетом документов в адрес канцелярии соответствующей Дирекции ООПТ для дальнейшей организации работ по подготовке проекта охранного обязательства.

3.2. Канцелярия Дирекции ООПТ регистрирует полученные документы и в течение одного рабочего дня направляет заявление с приложенным к нему пакетом документов для рассмотрения ответственному за оформление охранных обязательств исполнителю, назначенному руководителем Дирекции.

3.3. Ответственный исполнитель Дирекции ООПТ в срок не более 5 дней готовит заключение курирующему заместителю руководителя Департамента о целесообразности подготовки проекта охранного обязательства заявителю.

3.4. Причинами мотивированного отказа в выдаче охранного обязательства могут быть:

3.4.1. Представление заявителем неправильно оформленных или утративших силу документов.

3.4.2. Отсутствие права у заявителя на получение охранного обязательства.

3.4.3. Несоответствие деятельности заявителя статусу и режимам ООПТ, в том числе несоответствие осуществляемой деятельности заявителя функциональному назначению земельного участка согласно документации по планированию территории.

3.5. Ответственный исполнитель Дирекции ООПТ в семидневный срок со дня регистрации заявления в Дирекции ООПТ для подготовки акта обследования земельного участка организует работу по натурному обследованию при непосредственном участии заявителя (сообщает дату и место проведения). При выявлении нарушений природоохранного законодательства документы возвращаются на доработку до устранения выявленных нарушений.

Ответственный исполнитель Дирекции ООПТ уведомляет об этом службу "одного окна" Департамента.

Сотрудник службы "одного окна" Департамента делает отметку в электронном журнале регистрации о прекращении подготовки охранного обязательства заявителю.

3.6. По итогам проведенного натурного обследования земельного участка ответственный исполнитель Дирекции ООПТ в недельный срок составляет акт обследования в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением Правительства Москвы от 9 апреля 2002 г. N 262-ПП.

3.7. Инвентаризационный план и перечетная ведомость зеленых насаждений разрабатываются в срок не более 10 дней с даты поступления документов в Дирекции ООПТ специалистами Дирекций ООПТ независимо от подготовки акта обследования земельного участка.

Масштаб инвентаризационного плана зависит от площади объекта: до 5,5 га - 1:200 или 1:500; 5,5-25 га - 1:1000 или 1:2000; свыше 25 га - 1:5000 или 1:10000.

3.8. Оформленный проект охранного обязательства (в двух экземплярах) с приложенными к нему актом обследования, инвентаризационным планом зеленых насаждений и перечетной ведомостью зеленых насаждений в срок не более 25 дней со дня регистрации заявления в Дирекции ООПТ направляется на согласование в ответственное структурное подразделение Департамента.

3.9. Срок согласования охранного обязательства в Департаменте составляет 16 дней.

3.10. Проект охранного обязательства (в двух экземплярах), согласованный Департаментом, в установленном порядке направляется в Дирекцию ООПТ, которая в течение двух дней передает его на согласование заявителю и уведомляет об этом службу "одного окна" Департамента.

3.11. Сотрудник службы "одного окна" делает отметку в электронном журнале регистрации о передаче проекта охранного обязательства (в двух экземплярах) на согласование заявителю.

3.12. При наличии у заявителя замечаний к проекту охранного обязательства Дирекция ООПТ в течение трех дней организует проведение согласительных процедур.

3.13. Ответственный исполнитель Дирекции ООПТ в течение одного рабочего дня направляет согласованный заявителем проект охранного обязательства на подпись курирующему данный вопрос заместителю руководителя Департамента, далее - на утверждение руководителю Департамента.

Срок согласования и утверждения охранного обязательства составляет не более 5 дней.

3.14. Утвержденное охранное обязательство направляется ответственным структурным подразделением Департамента в службу "одного окна" Департамента для регистрации в электронном журнале в день утверждения его руководителем Департамента.

4. Порядок работы службы "одного окна" Департамента при выдаче заключения

4.1. Сотрудник службы "одного окна" Департамента делает отметку в электронном журнале регистрации об окончании срока подготовки охранного обязательства и в течение двух дней выдает его заявителю.

4.2. Охранное обязательство выдается заявителю:

- представителю юридического лица при наличии документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителя юридического лица действовать от имени юридического лица;

- физическому лицу при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

4.3. Заявитель представляет в службу "одного окна" Департамента первый экземпляр выписки из электронного журнала регистрации, подтверждает получение документов личной подписью с расшифровкой в соответствующей графе второго экземпляра выписки из электронного журнала регистрации, который хранится вместе с заявлением в службе "одного окна" Департамента.

5. Хранение документов

5.1. Срок хранения документов, полученных от заявителя для подготовки охранного обязательства, - 5 лет с даты выдачи охранного обязательства.

5.2. Охранное обязательство оформляется в двух экземплярах: один экземпляр хранится в Департаменте (визовый), другой экземпляр выдается заявителю. Копия охранного обязательства хранится в Дирекции ООПТ.
